

Programme de formation détaillé

REALISEZ DES SUPPORTS PUBLICITAIRES IMPACTANTS

Durée : 1 jour

- La communication écrite et visuelle.
- Notions de cohérence graphique.
- Positionnement et codes couleur
- Les différents types de supports de communication commerciale
- Le choix des supports
- La conception et la rédaction des supports
- Le mailing : conditions de réussite, méthode de rédaction AIDA
- La sélection des prestataires (infographistes, imprimeurs, webmaster, etc.)
- Le respect de la réglementation : voie publique, crédit photos, autorisations...
- Tour de table des supports de communication et axes d'amélioration

OBJECTIFS :

- Etre capable de définir les supports de communication adaptés à son activité.
- Savoir concevoir un mailing
- Connaître la réglementation propre à la communication visuelle
- Améliorer ses propres supports de communication.

NATURE DE LA FORMATION :

Adaptation et développement des compétences.

PUBLIC :

Artisans et commerçants.

PRE-REQUIS :

Aucun

EFFECTIF :

Groupe de 8 personnes maxi

DATES, HORAIRES ET LIEU :

selon planning



DUREE :

8 heures (1 jour x 8 h)

TARIF :

Sur devis

CONDITIONS DE REGLEMENT :

cf Conditions Générales de Vente

ENCADREMENT / INTERVENANT :

Emmanuelle TELLIER, Dirigeante d'IMAGE CONSULTING, spécialiste de la Communication orale, écrite et visuelle.
Diplômée Ecole Supérieure de Commerce.

MOYENS PEDAGOGIQUES ET TECHNIQUES

MIS EN ŒUVRE :

Formation en présentiel, opérationnelle, qui alterne apports théoriques et pratiques.
Rattachement des apports méthodologiques aux situations professionnelles quotidiennes vécues.
Matériel utilisé : diaporama, paperboard, documents papier remis au stagiaire en cours de formation, supports de communication des stagiaires.

MOYENS PERMETTANT DE SUIVRE

L'EXECUTION DE L'ACTION :

Pour chaque demi-journée de formation, une feuille de présence (état d'émargement) sera signée par le stagiaire et le formateur, l'objectif étant de justifier la réalisation de la formation.

MOYENS D'EVALUATION PAR

L'ORGANISME DE FORMATION:

Pour permettre de contrôler si le stagiaire a acquis les connaissances dont la maîtrise constitue l'objectif initial de l'action, l'évaluation du stagiaire s'effectuera au moyen d'un questionnaire écrit effectué en fin de formation et de mises en situation.

SANCTION DE LA FORMATION :

Attestation de présence et d'évaluation des acquis.